



คำสั่งวิทยาลัยการอาชีพบ้านลาด

ที่ ๑๘๔ / ๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อเป็นลูกจ้างชั่วคราว

ตำแหน่งนักการ - การโรง วิทยาลัยการอาชีพบ้านลาด

สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ตามประกาศวิทยาลัยการอาชีพบ้านลาด เรื่องรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งนักการ-การโรง วิทยาลัยการอาชีพบ้านลาด ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ซึ่งได้ดำเนินการรับสมัคร ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ กำหนดวัน เวลา สถานที่ในการทดสอบภายใน วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๘ ทางเว็บไซต์ ของวิทยาลัยการอาชีพบ้านลาด www.bicec.ac.th และจะดำเนินการสอบ ภาคปฏิบัติ ในวันจันทร์ที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๘ ณ สนามสอบ ภายในวิทยาลัยการอาชีพบ้านลาด นั้น

เพื่อให้การสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งนักการ-การโรง วิทยาลัยการอาชีพ บ้านลาด ครั้งนี้ ดำเนินการไปด้วยความเรียบร้อย บริสุทธิ์ ยุติธรรม โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ วิทยาลัยการอาชีพ บ้านลาด จึงขอแต่งตั้งและกำหนดหน้าที่คณะกรรมการดำเนินการสอบคัดเลือกดังนี้

ที่ปรึกษาคณะกรรมการดำเนินการสรรหา

๑. นางอุไรวรรณ เชาวนชื่น
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบ้านลาด
๒. นายกิตติศักดิ์ ชัยนตร์สุภาพ
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการและฝ่ายบริหารทรัพยากร
๓. นางฤทัยรัตน์ สุวรรณช่าง
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
๔. นายศักดิ์สกุล คลังชนะนัง
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
๕. นายระเด่น ธรรมเนียม
ครู ปฏิบัติหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา
๖. ว่าที่ ร.ต. สุเมธ ชัยรัตนศักดิ์ดา
ครูผู้ช่วย หัวหน้างานบุคลากร

หน้าที่และความรับผิดชอบ

๑. ให้คำปรึกษาในการดำเนินการสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อเป็นลูกจ้างชั่วคราว ฯ ให้มีความยุติธรรม โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้
๒. แก้ปัญหาในการดำเนินการสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อเป็นลูกจ้างชั่วคราว ฯ ให้สำเร็จลุล่วง และ เป็นประโยชน์กับทางราชการ

/คณะกรรมการ...

คณะกรรมการดำเนินการสอบภาคปฏิบัติ

- | | | |
|--|--------------|---------------------|
| ๑. นายกิตติศักดิ์ | ชัยนตร์สุภาพ | ประธานกรรมการ |
| รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร | | |
| ๒. นายณรงค์ชัย | ชื่นบาน | กรรมการ |
| ครูชำนาญการ ประจำแผนกวิชาเทคนิคพื้นฐาน | | |
| ๓. นายศุภวัฒน์ | เคล้าคลึง | กรรมการ |
| ครูผู้ช่วย ประจำแผนกวิชาช่างยนต์ | | |
| ๔. นายเฉลิมพงษ์ | สารสมิคร | กรรมการ |
| ครูผู้ช่วย ประจำแผนกวิชาช่างยนต์ | | |
| ๕. นายณัฐวุฒิ | เสรีธรรม | กรรมการ |
| ครูผู้ช่วย ประจำแผนกวิชาช่างไฟฟ้า | | |
| ๖. นายชินกร | ศิริบูรณ์ | กรรมการ |
| พนักงานราชการ (ครู) ประจำแผนกวิชาเทคนิคพื้นฐาน | | |
| ๗. นายณรงค์ | แก้วคำ | กรรมการและเลขานุการ |
| พนักงานราชการ (ครู) ประจำแผนกวิชาช่างไฟฟ้า หัวหน้างานอาคาร สถานที่ | | |

หน้าที่และความรับผิดชอบ

- วางแผน จัดระบบและวิธีการออกข้อสอบ รายงานปัญหา และเสนอแนวทางแก้ไขปัญหา เพื่อให้การสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อเป็นลูกจ้างชั่วคราวฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยบริสุทธิ์ ยุติธรรม สามารถตรวจสอบได้
- ให้คณะกรรมการกำหนดแนวทางการดำเนินการสอบ เพื่อให้เป็นไปตามแนวทางที่กำหนด
- ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องกับการสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อเป็นลูกจ้างชั่วคราวฯ ตามที่วิทยาลัยการอาชีพบ้านลาด มอบหมาย

คณะกรรมการรับสมัคร

- | | | |
|--|---------------|---------------------|
| ๑. ว่าที่ ร.ต. สุเมธ | ชัยรัตนศักดิ์ | ประธานกรรมการ |
| ครูผู้ช่วย หัวหน้างานบุคลากร | | |
| ๒. นายณัฐวุฒิ | เสรีธรรม | กรรมการ |
| ครูผู้ช่วย หัวหน้างานบริหารทั่วไป | | |
| ๓. นางสาวภัสราภรณ์ | มากเกิด | กรรมการ |
| พนักงานราชการทั่วไป (ด้านบริหารงานบุคคล) | | |
| ๔. นางสาววัชรภรณ์ | เล็กน้อย | กรรมการและเลขานุการ |
| ผู้ช่วยงานบุคลากร | | |

หน้าที่และความรับผิดชอบ

- มีหน้าที่รับสมัครและตรวจสอบเอกสารหลักฐานการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมออกบัตรประจำตัวผู้สมัคร และรวบรวมใบสมัครส่งให้คณะกรรมการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัคร
- ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องกับการสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือนฯ ตามที่วิทยาลัยการอาชีพบ้านลาด มอบหมาย

คณะกรรมการตรวจสอบคุณสมบัติและเอกสารของผู้สมัคร

- | | | |
|--|---------------|---------------------|
| ๑. ว่าที่ ร.ต. สุเมธ | ชัยรัตนศักดิ์ | ประธานกรรมการ |
| ครูผู้ช่วย หัวหน้างานบุคลากร | | |
| ๒. นายณัฐวุฒิ | เสรีธรรม | กรรมการ |
| ครูผู้ช่วย หัวหน้างานบริหารทั่วไป | | |
| ๓. นางสาวภัสราภรณ์ | มากเกิด | กรรมการ |
| พนักงานราชการทั่วไป (ด้านบริหารงานบุคคล) | | |
| ๔. นางสาววัชรภรณ์ | เล็กน้อย | กรรมการและเลขานุการ |
| ผู้ช่วยงานบุคลากร | | |



หน้าที่และความรับผิดชอบ

๑. มีหน้าที่ ตรวจสอบว่าผู้สมัครมีคุณสมบัติครบถ้วน คุณสมบัติการศึกษาที่ใช้สมัครตรงตามคุณสมบัติของตำแหน่งที่สมัครหรือเป็นคุณสมบัติที่ ก.พ. รับรองจัดทำรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ
๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องกับการสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือนๆ ตามที่วิทยาลัยการอาชีพบ้านลาดมอบหมาย

คณะกรรมการตรวจรับและนับค่าสมัคร

- | | |
|---|---------------------|
| ๑. นางสาวพิมพ์พัลลภ ขำทวี | ประธานกรรมการ |
| ครูชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ | |
| ๒. นางสาวณิศาธิ์ พลอยยิ้ม | กรรมการ |
| เจ้าหน้าที่งานการเงิน | |
| ๓. นางสาวอุทุมพร รอดพันธุ์ | กรรมการและเลขานุการ |
| เจ้าหน้าที่งานการเงิน | |

หน้าที่และความรับผิดชอบ

๑. มีหน้าที่ รับชำระเงินพร้อมออกใบเสร็จรับเงินค่าสมัคร ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘ และสรุปรายงานงบประมาณค่าสมัครต่อไป
๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องกับการสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือนๆ ตามที่วิทยาลัยการอาชีพบ้านลาด มอบหมาย

คณะกรรมการจัดสถานที่และห้องสอบสัมภาษณ์

- | | |
|--|---------------------|
| ๑. นายณรงค์ แก้วคำ | ประธานกรรมการ |
| พนักงานราชการครู หัวหน้างานอาคารและสถานที่ | |
| ๒. ว่าที่ ร.ต. สุเมธ ชัยรัตนศักดิ์ | กรรมการ |
| ครูผู้ช่วย หัวหน้างานบุคลากร | |
| ๓. นายณัฐวุฒิ เสรีธรรม | กรรมการ |
| ครูผู้ช่วย หัวหน้างานบริหารทั่วไป | |
| ๔. นางสาวภัสราภรณ์ มากเกิด | กรรมการ |
| พนักงานราชการทั่วไป (ด้านบริหารงานบุคคล) เจ้าหน้าที่งานบุคลากร | |
| ๕. นางสาวสุโขใจ มีคง | กรรมการ |
| เจ้าหน้าที่ งานวิทยบริการและห้องสมุด | |
| ๖. นางสาววัชรภรณ์ เล็กน้อย | กรรมการและเลขานุการ |
| ผู้ช่วยงานบุคลากร | |

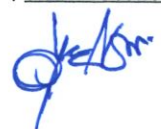
หน้าที่และความรับผิดชอบ

๑. มีหน้าที่ จัดหาห้องสอบ จัดห้องสอบตามผังการสอบที่วิทยาลัยการอาชีพบ้านลาด กำหนด ให้เป็นไปตามระเบียบและหลักเกณฑ์ที่กำหนด
๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องกับการสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือนๆ ตามที่วิทยาลัยการอาชีพบ้านลาดมอบหมาย

หน้าที่และความรับผิดชอบ

๑. มีหน้าที่ ตรวจสอบ วินิจฉัยข้อสอบและรายงานผลการสอบต่อคณะกรรมการดำเนินการสอบคัดเลือกต่อไป
๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องกับการสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือนๆ ตามที่วิทยาลัยการอาชีพบ้านลาดมอบหมาย

/คณะกรรมการ...



คณะกรรมการสอบ ภาค ค (สัมภาษณ์)

๑. นายกิตติศักดิ์ ชัยนตร์สุภาพ ประธานกรรมการ
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการและฝ่ายบริหารทรัพยากร
๒. นายณรงค์ แก้วคำ กรรมการ
พนักงานราชการ (ครู) ประจำแผนกวิชาช่างไฟฟ้า หัวหน้างานอาคาร สถานที่
๓. ว่าที่ ร.ต. สุเมธ ชัยรัตนศักดิ์ กรรมการและเลขานุการ
ครูผู้ช่วย หัวหน้างานบุคลากร

หน้าที่และความรับผิดชอบ

๑. มีหน้าที่ สอบสัมภาษณ์รวบรวมผลคะแนน ภาค ค. (สัมภาษณ์) ส่งต่อคณะกรรมการรวมคะแนน
เพื่อประกาศผลการสอบ
๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องกับการสรรหาและเลือกสรร ตามที่วิทยาลัยการอาชีพบ้านลาดมอบหมาย

คณะกรรมการรวมคะแนนและประกาศผลการสอบ

๑. นายณัฐวุฒิ เสรีธรรม ประธานกรรมการ
ครูผู้ช่วย หัวหน้างานบริหารทั่วไป
๓. นางสาวภัสราภรณ์ มากเกิด กรรมการ
พนักงานราชการทั่วไป (ด้านบริหารงานบุคคล)
๔. นางสาววัชรภรณ์ เล็กน้อย กรรมการและเลขานุการ
ผู้ช่วยงานบุคลากร

หน้าที่และความรับผิดชอบ

๑. มีหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้องของคะแนน สรุปผลคะแนน รายงานผลคะแนนและสรุปผลคะแนน
ติดประกาศผลการสอบคัดเลือก
 ๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องกับการสรรหาและเลือกสรร ตามที่วิทยาลัยการอาชีพบ้านลาดมอบหมาย
- ทั้งนี้ ขอให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความสามารถเพื่อบังเกิดผลดี
แก่ทางราชการสืบไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นางอุไรวรรณ เชาว์สิน)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบ้านลาด