



ประกาศวิทยาลัยการอาชีพบ้านลาด
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง แม่บ้าน นักการ-ภารโรง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ด้วยวิทยาลัยการอาชีพบ้านลาด อำเภอบ้านลาด จังหวัดเพชรบุรี สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา มีความประสงค์จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง แม่บ้าน นักการ-ภารโรง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อปฏิบัติหน้าที่ในหน่วยงานสังกัดวิทยาลัยการอาชีพบ้านลาด จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน มีรายละเอียดการรับสมัคร ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

- ๑.๑ ชื่อตำแหน่ง แม่บ้าน นักการ - ภารโรง (ชาย - หญิง)
- ๑.๒ จำนวนอัตราจ้าง จำนวน ๑ อัตรา
- ๑.๓ อัตราค่าจ้างเดือนละ ๘,๐๕๐ บาท (แปดพันห้าสิบบาทถ้วน)
- ๑.๔ ระยะเวลาการจ้าง ๑ ปี

๒. ขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบและงานที่ต้องปฏิบัติในตำแหน่ง แม่บ้าน นักการ-ภารโรง

๒.๑ การดูแลและทำความสะอาดบริเวณทั่วไปภายในพื้นที่ของวิทยาลัย เพื่อให้วิทยาลัยมีเหมาะสมต่อการจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนการสอน เช่น

- ดูแล ปรับปรุง ตกแต่งสวนหย่อม ตัดแต่งต้นไม้ ตัดหญ้า ในบริเวณวิทยาลัยให้ร่มรื่น เป็นระเบียบเรียบร้อย สวยงาม และเหมาะสม
- ทำความสะอาดอาคารเรียน ห้องน้ำ อาคารประกอบ พื้นที่ภายในวิทยาลัย
- ดูแล บำรุงรักษา ซ่อมแซม และจัดระเบียบวัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ภายในวิทยาลัยให้อยู่ในสภาพดี พร้อมใช้งาน และจัดทำทะเบียนคุมรายการอุปกรณ์เครื่องใช้
- ดูแลอาคารเรียนและดูแลความสะอาดในการใช้พื้นที่ของวิทยาลัย เช่น เปิด-ปิด อาคารเรียน อาคารประกอบ ประตูรั้วทางเข้า-ออกของวิทยาลัย
- อำนวยความสะดวกยานพาหนะ เข้า-ออก ของบุคลากรและผู้มาติดต่อราชการของวิทยาลัย
- ดูแลความเรียบร้อย และเฝ้าระวังความปลอดภัยของสถานที่ราชการตลอดเวลาที่ปฏิบัติงาน
- ดูแล เปิด-ปิด ไฟฟ้าภายในอาคาร และรอบบริเวณภายในพื้นที่ของวิทยาลัย

๒.๒ บันทึกปฏิบัติงานหรือบันทึกเหตุการณ์ผิดปกติระหว่างเวลาปฏิบัติงาน หากมีเหตุการณ์ฉุกเฉินให้รายงานผู้บังคับบัญชาทราบทันที

- ๒.๓ การดูแลระบบสาธารณูปโภคให้มีความพร้อมใช้งาน และปลอดภัย
 - ดูแล และแก้ไขระบบน้ำประปาภายในวิทยาลัยเบื้องต้นได้
 - ดูแล และแก้ไขระบบไฟฟ้าภายในวิทยาลัยเบื้องต้นได้
 - ดูแล และซ่อมแซมอาคารเรียน และอาคารประกอบ ให้มีสภาพพร้อมใช้งานเบื้องต้นได้

๒.๔ ปฏิบัติงานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย

๓. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้สมัคร

๓.๑ คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัคร ดังนี้

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์
- (๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยบริสุทธิ์ใจ
- (๔) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๕) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๖) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๗) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- (๘) ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ
- (๙) ไม่เป็นพระภิกษุ สามเณร นักพรต หรือนักบวช
- (๑๐) มีบุคลิกภาพดี สุขภาพร่างกายแข็งแรงครบถ้วน ไม่เป็นอุปสรรคต่อการทำงาน
- (๑๑) ไม่เป็นผู้เสพหรือเคยเสพหรือเกี่ยวข้องกับยาเสพติด และโรคที่สังคมรังเกียจ

๓.๒ คุณสมบัติเฉพาะ ดังนี้

- (๑) สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ หรือเทียบเท่าได้ไม่ต่ำกว่านี้
 - (๒) เป็นผู้สุขภาพดี สมบูรณ์แข็งแรง ไม่มีโรคประจำตัว
- หมายเหตุ** ผู้ที่ผ่านเกณฑ์การคัดเลือก ในวันที่ทำสัญญาจ้างจะต้องนำไปรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยโรค (พ.ศ. ๒๕๕๓) มาขึ้นด้วย

๔. การรับสมัคร

๔.๑ วัน เวลา และสถานที่ยื่นใบสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัคร ให้ยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ณ อาคารอำนวยการ งานบุคลากร วิทยาลัยการอาชีพบ้านลาด ตั้งแต่วันที่ ๑๐ - ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๙ (ในวัน - เวลาราชการ) ภาคเช้า ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น. และภาคบ่ายตั้งแต่เวลา ๑๓.๐๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

๔.๒ หลักฐานที่ต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร

- (๑) รูปถ่ายสี หน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตา ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี นับถึงวันยื่นใบสมัคร จำนวน ๒ รูป (ซึ่งใช้ติดใบสมัคร ๑ รูป)
 - (๒) สำเนาวุฒิการศึกษา จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ
 - (๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
 - (๔) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
 - (๕) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (ในกรณีที่ชื่อและนามสกุลในหลักฐานเอกสารการสมัครไม่ตรงกัน)
 - (๖) ใบสำคัญทางทหาร (ใบสด.๘ ใบสด.๙ และใบ สด.๔๓) เฉพาะผู้สมัครเพศชาย จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ
- ทั้งนี้ ในวันสมัครให้ผู้สมัครนำเอกสารฉบับจริงทุกรายการมาแสดงต่อเจ้าหน้าที่รับสมัครด้วยและให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ในสำเนาเอกสาร ตามข้อ (๒) - (๖) ทุกฉบับ

๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือก

วิทยาลัยการอาชีพบ้านลาดจะพิจารณาตรวจสอบคุณสมบัติผู้สมัคร และจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสอบคัดเลือก ภายในวันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙ ณ อาคารอำนวยการ วิทยาลัยการอาชีพบ้านลาด หรือทางเว็บไซต์วิทยาลัยการอาชีพบ้านลาด <https://saraban@bicec.ac.th>

๖. วัน เวลา และสถานที่สอบ

วิทยาลัยการอาชีพบ้านลาด กำหนดให้มีการสอบคัดเลือก ในวันจันทร์ที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๙ ณ สนามสอบ ภายในวิทยาลัยการอาชีพบ้านลาด โดยมีกำหนดการ ดังนี้

วันสอบ	วิชาที่สอบ	สถานที่สอบ
วันจันทร์ที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป	- ภาคปฏิบัติ - สอบสัมภาษณ์	สนามสอบภายใน วิทยาลัยการอาชีพบ้านลาด

๗. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่จะผ่านการคัดเลือกจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนการทดสอบภาคปฏิบัติและการสอบสัมภาษณ์ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๘. การประกาศผลการคัดเลือก

วิทยาลัยการอาชีพบ้านลาด จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก ณ อาคารอำนวยการ วิทยาลัยการอาชีพบ้านลาด หรือประกาศผลการคัดเลือกทาง <https://saraban@bicec.ac.th> ภายในวันอังคารที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙

๙. รายงานตัวเพื่อปฏิบัติหน้าที่และทำสัญญาจ้าง

กำหนดการรายงานตัวเพื่อปฏิบัติหน้าที่ ในวันพุธที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๓๐ น. ณ อาคารอำนวยการ วิทยาลัยการอาชีพบ้านลาด และกำหนดทำสัญญาจ้างครั้งแรก วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙

ประกาศ ณ วันที่ ๙ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๙

(นางอุไรวรรณ เซวาน์ซีน)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบ้านลาด